

SCHEMA DI CERTIFICAZIONE: UTIMA (Accreditato Accredia)**Profilo professionale: UTILITY MANAGER**

Il presente documento definisce i requisiti e le modalità per la certificazione delle competenze dei candidati per il profilo del manager delle utenze (Utility Manager). Le regole di tale schema sono state definite in conformità alla norma UNI EN ISO 17024 e alla norma UNI 11782:2020.

IL VALORE AGGIUNTO DELLA CERTIFICAZIONE

La figura professionale dell'Utility Manager ha acquisito sempre più rilevanza nelle scelte dei privati e delle aziende sia per una ottimizzazione delle utenze sia per aspetti economici e di qualità del servizio. Ecco quindi che una norma orientata ad una maggiore professionalizzazione del settore e a fornire un concreto allineamento alla Legge 4:2013 si pone come uno strumento ottimale di garanzia al mercato.

REQUISITO DI LEGGE

L'Utility Manager deve essere in possesso delle conoscenze, delle competenze e delle abilità necessarie per lo svolgimento dei propri compiti nel rispetto della normativa vigente (rif UNI 11782:2020). L'accesso alla certificazione non è subordinato a requisiti specifici, chiunque operi nel settore come Utility Manager da almeno 2 anni, abbia conseguito un diploma ed abbia frequentato un corso specifico di almeno 24 ore, può accedere all'esame.

REQUISITI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE

Ai fini dell'accesso al processo di valutazione di conformità (esame di certificazione), si riportano di seguito i seguenti requisiti:

Apprendimento formale	Richiesto un apprendimento formale riferibile a EQF 4 ovvero titolo di scuola superiore. In mancanza di EQF 4 a livello formale si fa riferimento alla nuova classificazione NQF e si richiede un incremento sulla parte informale di 5 anni di esperienza. Non si accetta comunque titolo di studio formale EQF 2 o inferiore.
Apprendimento non formale	Frequenza ad un corso o più corsi che abbiano una durata complessiva pari o superiore a 24 ore su tematiche afferenti alla professione. Tali crediti devono essere stati acquisiti nei 24 mesi antecedenti alla richiesta di accesso all'esame.
Apprendimento informale	Il requisito richiesto dalla UNI 11782 al punto 6 capoverso 6.2 è di 2 anni nel ruolo.

Per richiedere di partecipare ad un esame è necessario inoltrare, oltre quanto sopra:

- ① Domanda di certificazione
- ① Documenti di identità
- ① Liberatoria privacy generale o per esami online
- ① Curriculum vitae, datato, firmato con consenso al GDPR e ai sensi degli artt. 46 e 76 del Dlgs 445/2000
- ① Evidenze della formazione e degli anni di esperienza nello specifico ruolo

DURATA DELLA CERTIFICAZIONE - REQUISITI DI MANTENIMENTO E RINNOVO

La durata della certificazione è pari a tre anni.

I requisiti di mantenimento annuale e rinnovo triennale sono:

Assenza di reclami	Dichiarazione ai sensi della legge 4:2013
Apprendimento non formale	Abbia attivato processi di aggiornamento formativo svolgendo nel triennio di certificazione almeno 3 corsi della durata di almeno 8 ore per ciascun corso (n° 24 ore complessive nel triennio).
Continuo esercizio della professione	Abbia esercitato la professione in modo continuativo.

VALIDITA' DELLA CERTIFICAZIONE – SOSPENSIONE E REVOCA

La validità dei certificati è subordinata al soddisfacimento dei requisiti di mantenimento annuale. In caso in cui la persona certificata non dovesse fornire le evidenze dovute in fase di mantenimento (onere in capo alla persona certificata), Intertek provvederà alla sospensione del certificato trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di mantenimento prevista. La sospensione avrà durata massima pari a 180 giorni dalla data di mantenimento previsto, fatto salvo diverso requisito espresso dalla norma specifica. Entro tale lasso di tempo se la persona certificata non ottempera alle richieste previste dal mantenimento il certificato verrà ritirato. In ogni caso il rinnovo dei certificati può essere fatto solo se tutti i mantenimenti sono stati correttamente effettuati e comunque entro la data di scadenza del certificato. Se il rinnovo non viene effettuato entro la data di scadenza, il certificato verrà ritirato alla scadenza e non potrà più essere rinnovato.

Intertek può prevedere di applicare delle deroghe/tolleranze alla periodicità dei mantenimenti nel ciclo di certificazione, nel caso in cui la persona certificata sia, ad esempio, in maternità/paternità o abbia avuto difficoltà operative dovute a problemi fisici.

ESAME DI CERTIFICAZIONE

L'Esame è condotto sulle conoscenze ed abilità definite nella normativa di riferimento da esaminatori qualificati. Si applica il principio della pear certification (ISO 17040) ovvero gli esaminatori sono dei pari, rispetto ai candidati, ma qualificati per condurre esami.

Le prove si svolgeranno nel seguente ordine e vengono somministrate separatamente:

- Prova scritta (40 domande a risposta chiusa, 60 minuti per esame in presenza, 45 per esame online)
- Prova orale (30 minuti)

Le prove non possono essere invertite. Per accedere all'esame orale il candidato deve aver ottenuto almeno un punteggio del 65% di risposte corrette nella prova scritta.

L'esame può essere condotto anche in modalità online. Al termine della valutazione complessiva del candidato la commissione d'esame lo informa dell'esito dell'esame ricordando che, se positivo, la delibera finale spetta al comitato di delibera.

COSTO DELLA CERTIFICAZIONE

Il costo della certificazione è di € 500 + IVA.

Si precisa che le tariffe possono usufruire di sconti sulla base di convenzioni specifiche.

Alle persone certificate viene fornito un certificato in formato digitale.

SERVIZI AGGIUNTIVI

- ④ Certificato in inglese
- ④ Tesserino
- ④ Open badge

